

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ДОБРОВОЛЬНОМ БЛАГОТВОРИТЕЛЬНОМ ПОЖЕРТВОВАНИИ
РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ) ОБУЧАЮЩИХСЯ
В МБОУ СОШ №18**

1. Общие положения

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 15.08.2013 г. № 706 "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг" Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средняя общеобразовательная школа №18 г. Славянска-на-Кубани .
2. Положение регулирует порядок привлечения, расходования и учета добровольных пожертвований физических и юридических лиц муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средняя общеобразовательная школа №18 г. Славянска-на-Кубани .
3. Добровольными пожертвованиями физических и юридических лиц учреждения являются добровольные взносы физических лиц, спонсорская помощь организаций, любая добровольная деятельность граждан и юридических лиц по бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передаче имущества, в том числе денежных средств, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.

2. Цели и задачи

1. Добровольные пожертвования физических и юридических лиц привлекаются учреждением в целях обеспечения выполнения уставной деятельности.
2. Если цели добровольного пожертвования не обозначены, то они исполняются администрацией учреждения согласно с Управляющим советом учреждения на:
 - реализацию концепции развития учреждения;
 - организацию образовательных программ образовательного учреждения;
 - улучшения материально-технического обеспечения учреждения;
 - на организацию воспитательного и образовательного процесса;
 - проведения школьных мероприятий;
 - на приобретение:
 - * книг и учебно-методических пособий
 - * технических средств обучения
 - * мебели, инструментов и оборудования
 - * канцтоваров и хозяйственных материалов
 - * материалов для уроков труда
 - * наглядные пособия
 - * средств дезинфекции
 - * создания интерьеров, эстетического оформления школы
 - * благоустройство территории
 - * содержание и обслуживание множительной техники
 - * обеспечение внеклассовых мероприятий с учащимися
 - на материальное стимулирование работников учреждения

2. Порядок привлечения добровольных пожертвований

- 1.Пожертвования физических или юридических лиц могут привлекаться учреждением только на добровольной основе.
- 2.Физические и юридические лица вправе определять цели и порядок использования своих пожертвований.
- 3.Администрация учреждения, Управляющий совет вправе обратиться как в устной, так и в письменной форме к физическим и юридическим лицам с просьбой об оказании помощи учреждению с указанием цели привлечения добровольных пожертвований.

3. Порядок приема и учета добровольных пожертвований

4.

- 1.Добровольные пожертвования могут быть переданы физическими и юридическими лицами учреждению в виде: передачи в собственность имущества, в том числе денежных средств и (или) объектов интеллектуальной собственности, наделения правами владения, пользования и распоряжения любыми объектами права собственности, выполнения работ, предоставления услуг.

Добровольные пожертвования могут также выражаться в добровольном безвозмездном личном труде граждан, в том числе по ремонту, уборке помещений учреждения и прилегающей к нему территории, ведения спецкурсов, кружков, секций, оформительских и других работ, оказания помощи в проведении мероприятий.

- 2.Передача пожертвования осуществляется на основании заявления или договора, согласно приложению к настоящему Положению. Договор на добровольное пожертвование может быть заключен с физическим лицом по желанию гражданина.

3. Пожертвования в безналичном порядке вносятся физическими и юридическими лицами через учреждения банков, иных кредитных организаций, учреждения почтовой связи. Пожертвования в виде денежных средств перечисляются на расчетный счет учреждения. В платежном документе может быть указано целевое назначение вноса.

- 4.Пожертвования в виде имущества передаются по акту приема-передачи, который является неотъемлемой частью договора пожертвования.Стоимость передаваемого имущества, вещи или имущественных прав определяются сторонами договора.

- 5.Учет добровольных пожертвований осуществляется учреждениями в соответствии с Инструкцией по применению плана счетов бухгалтерского учета бюджетных учреждений, утвержденной приказом Минфина РФ от 23.12.2010 г. №183н.

5. Порядок расходования добровольных пожертвований

- 1.Распоряжение привлеченными пожертвованиями осуществляет руководитель Учреждения в соответствии с утвержденной сметой доходов и расходов по приносящей доход деятельности, согласованной с Управляющим советом.

- 2.Расходование привлеченных средств учреждением должно производиться строго в соответствии с целевым назначением пожертвования, определенном физическими или юридическими лицами, либо Управляющим советом.

6. Ответственность и обеспечение контроля расходования добровольных пожертвований

- 1.Управляющим советом осуществляется контроль за переданными учреждению добровольными пожертвованиями. При привлечении добровольных пожертвований администрация учреждения обязана ежегодно представлять публичный отчет об использовании средств Управляющим совету, родительской общественности.

- 2.Ответственность за нецелевое использование добровольных пожертвований несет руководитель, главный бухгалтер учреждения.

- 3.По просьбе физических и юридических лиц, осуществляющих добровольное пожертвование, учреждение предоставляет им информацию об использовании.